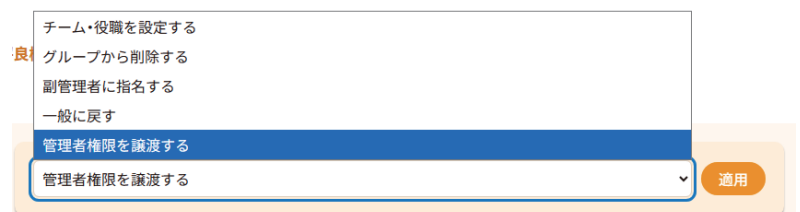


ユーザー別の権限

機能	管理者	副管理者	一般	備考
プランの変更・支払方法の変更	○	×	×	
チーム・役職の設定	○	○	×	
副管理者の指名・解除	○	×	×	管理者のみ操作リストに表示される
管理者権限の譲渡	○	×	×	管理者のみ操作リストに表示される
グループ概要（設定）の編集	○	○	×	タイトル、説明、写真など
参加希望者の承認・拒否	○	○	×	
予定の作成	○	○	○	
予定の編集・削除	○	○	△	管理者・副管理者、または作成者本人のみ
メールの送信	○	○	○	グループメンバー全員が利用可能
出欠の回答	○	○	○	
メンバーの除名	○	○	×	



該当メンバーにチェックを付けて、「適用」ボタンを選択してください

管理者権限の譲渡について

有料プランの契約中は、管理者の譲渡（権限譲渡）を行うことができません。譲渡が必要な場合は一度フリープランに変更していただいた後、グループ>メンバー画面にて「管理者権限を譲渡する」を行ってください。